

**รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการ ทรัพย์สิน ของ ราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ การ จ่าย พัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์อาวุธ ศาตราภัณฑ์ และ ยุทธภัณฑ์ภายในห้องคลัง อาวุธ ๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์อาวุธปืน สำหรับข้าราชการตำรวจ ที่เบิกไปใช้ใน การ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง ทุจริต และรายงาน ผล การตรวจสอบ ๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ ป้องกันมิ ให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทางทุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ ๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุสิ่งของหลวง แลตรวจสอบพัสดุคงคลัง 	 <p>The photograph shows two police officers in khaki uniforms in a storage room. One officer is holding a rifle vertically, while the other stands beside him, observing. The room contains various items including boxes, a stack of blue bags, and a metal cabinet.</p>

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม											
การจัดการของ บริจาค	สถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน	<p>- ไม่มีการรับ การจ่าย ของ</p> <p>แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ.จังหวัดประจวบคีรีขันธ์</p> <p>ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๕.....</p> <table border="1" data-bbox="1541 539 1998 651"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)</th> <th colspan="3">การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด</th> </tr> <tr> <th>อนุญาต ให้รับให้เป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งส่งมอบบุคคล</th> <th>ไม่อนุญาต ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน</th> <th>ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>ลงชื่อ พ.ต.ท.  (นิติสิทธิ์ ๐๐๐๖จนตทพ) รอง ผกก.ป.สภ.คตองวาฬ ผู้รายงาน</p> <p>ลงชื่อ พ.ต.อ.  (สุทธิพงษ์ อ่อนสุข๐๐) ผกก.สภ.คตองวาฬ ผู้รับรายงาน</p> <p>บริจาค</p>	เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			อนุญาต ให้รับให้เป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งส่งมอบบุคคล	ไม่อนุญาต ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน	๐	-	-	-
เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด												
	อนุญาต ให้รับให้เป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งส่งมอบบุคคล	ไม่อนุญาต ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน										
๐	-	-	-										

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของ กลาง	<p>สถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการจัดเก็บ ของ กลาง โดยตรวจสอบของกลาง ได้แก่ เงิน ทรัพย์สินของมีค่า และของกลาง ในคดีอาญาทุก ประเภท ซึ่งได้เก็บรักษาไว้ในตู้เซฟภายในห้องเก็บรักษาทรัพย์สินของ กลาง และที่เก็บรักษา ของกลาง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บ การจัดทำบัญชีคุมของกลางทุก รายการ</p>	